

Политика конфиденциальности

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее — «Политика») устанавливает правила обработки и защиты персональных данных, получаемых от Пользователей сайта <https://ps1.pro/> (далее — «Сайт»), принадлежащего ИП Матвеевой Анне Михайловне (ИНН 781698262300).

1.2. Использование Сайта и предоставление своих персональных данных означает согласие Пользователя с условиями настоящей Политики и Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Цель Политики — обеспечить защиту прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, включая защиту прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2. Основные понятия

2.1. «Персональные данные» — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу (субъекту персональных данных) (ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ).

2.2. «Обработка персональных данных» — любое действие (операция) или совокупность действий с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ).

2.3. «Субъект персональных данных» — физическое лицо, к которому относятся персональные данные.

2.4. «Оператор» — организация или индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки, состав персональных данных, подлежащих обработке (ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ).

3. Оператор и его контактная информация

3.1. Оператор (Администратор данных):

Ф.И.О.: Матвеева Анна Михайловна (ИП)

ИНН: 781698262300

Адрес: Пр. Кима, 6, кабинет 214, Санкт-Петербург, 195009

E-mail: berdnikova.pro@gmail.com

Телефон: +7 965 769-33-96

3.2. Для связи с Оператором по вопросам обработки персональных данных (запросов о доступе, уточнении, блокировке или удалении данных) Пользователь может направить письменное обращение на вышеуказанный адрес электронной почты или почтовый адрес.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя в следующих целях:

4.1.1. Оказание консультационных и психотерапевтических услуг (индивидуальных и групповых).

4.1.2. Заключение, исполнение и прекращение договоров (оферта, акцепт, выставление счетов, составление отчетов).

- 4.1.3. Информирование Пользователя о новостях, акциях и специальном предложении (при условии отдельного согласия).
- 4.1.4. Обеспечение безопасности процесса оказания услуг: проверка достоверности данных, проведение видеосвязи, ведение медицинской документации (медицинских карт).
- 4.1.5. Обмен информацией с уполномоченными государственными органами (налоговая служба, органы здравоохранения и др.) в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 4.1.6. Выполнение требований законодательства (ведение бухгалтерского учета, налоговых отчетов, формирование отчетности).
- 4.2. Оператор обрабатывает также данные для статистического анализа и улучшения качества работы Сайта, но исключительно в обезличенном виде.

5. Состав и категории обрабатываемых персональных данных

- 5.1. Оператор обрабатывает следующие персональные данные Пользователя:
 - 5.1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
 - 5.1.2. Контактный телефон.
 - 5.1.3. Адрес электронной почты.
 - 5.1.4. Адрес фактического или юридического проживания (при необходимости выставления счетов, заключения оферт).
 - 5.1.5. Данные, необходимые для оказания психологических услуг (при дистанционных консультациях — технические сведения о средствах связи, при необходимости ведения медицинской карты)
 - 5.1.6. Иные данные, которые Пользователь добровольно предоставляет Оператору через формы на Сайте, при общении по телефону и электронной почте.
- 5.2. Обезличенные данные, собираемые с помощью Cookie и аналогичных технологий, включают IP-адрес, тип браузера, время доступа на Сайт, страницы, просмотренные во время сессии, и прочие действия. Эти данные используются только в обезличенном виде для статистики.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

- 6.1. Персональные данные обрабатываются Оператором на основании:
 - 6.1.1. Согласия субъекта персональных данных (ст. 9, 10 Федерального закона № 152-ФЗ).
 - 6.1.2. Договора, заключенного между сторонами (ст. 23, 24 Федерального закона № 152-ФЗ).
 - 6.1.3. Требований законодательства РФ (ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ).
- 6.2. Обработка персональных данных осуществляется с использованием автоматизированных систем и (или) без использования автоматизированных систем.
- 6.3. Срок обработки персональных данных определяется необходимостью достижения целей обработки. После достижения целей обработки персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию за исключением случаев, когда иное предусмотрено российским законодательством.
- 6.4. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели обработки, но не менее 5 лет для целей бухгалтерской и налоговой отчетности (ст. 23, 26 Федерального закона № 152-ФЗ).

7. Передача персональных данных третьим лицам

- 7.1. Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам в следующих случаях:
 - 7.1.1. По запросам уполномоченных государственных органов в порядке, установленном законодательством РФ.
 - 7.1.2. С целью исполнения обязательств по Договору (счет-фактура, кассовый чек, обмен информацией с бухгалтерскими и налоговыми сервисами).

7.1.3. При передаче заказов на доставку печатных материалов или диагностических тестов через СДЭК — данные, необходимые для доставки, передаются перевозчику.

7.1.4. С согласия Пользователя (например, при рассылке акций и новостей через сторонние email-сервисы).

7.2. Третьи лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны обеспечить их конфиденциальность и соблюдение требований Федерального закона № 152-ФЗ.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

8.1. Оператор применяет необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц (ст. 19 Федерального закона № 152-ФЗ).

8.2. К числу таких мер относятся:

8.2.1. Использование SSL-шифрования при передаче данных через формы на Сайте.

8.2.2. Регулярное обновление программного обеспечения, антивирусная защита, бэкап баз данных.

8.2.3. Ограничение доступа сотрудников к персональным данным по уровню полномочий (пароли, токены, двухфакторная аутентификация).

8.2.4. Проведение инструктажей сотрудников о необходимости соблюдения конфиденциальности.

9. Права субъектов персональных данных

9.1. Субъект персональных данных имеет право:

9.1.1. Получать информацию относительно обработки своих персональных данных (ст. 14 Федерального закона № 152-ФЗ).

9.1.2. Требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных в случае, если данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки (ст. 14, 16 Федерального закона № 152-ФЗ).

9.1.3. Отозвать свое согласие на обработку персональных данных (ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ), за исключением случаев, когда обработка необходима для исполнения обязательств по Договору либо если такой отказ противоречит условиям Договора.

9.1.4. Требовать внесения изменений в переданные персональные данные (ст. 14 Федерального закона № 152-ФЗ).

9.1.5. Обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченных органах по защите прав субъектов персональных данных (уполномоченный по правам человека, Роскомнадзор) или в суде (ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ).

9.2. Для реализации своих прав субъект персональных данных направляет письменный запрос Оператору на электронную почту berdnikova.pro@gmail.com с пометкой “Запрос о персональных данных”.

10. Порядок внесения изменений в Политику конфиденциальности

10.1. Оператор имеет право в любое время вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя, публикуя новую версию Политики на Сайте.

10.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее публикации на Сайте. Дата последней актуализации указывается в конце документа.

11. Ответственность за нарушение Политики

11.1. Оператор несет ответственность за нарушение законодательства о персональных данных в пределах, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ.

11.2. В случае утраты или разглашения персональных данных Оператор уведомляет

уполномоченные органы и субъектов персональных данных в соответствии с требованиями законодательства (ст. 19.7 Федерального закона № 152-ФЗ).

12. Урегулирование споров

12.1. Все споры, возникающие из отношений между Оператором и субъектом персональных данных, решаются путем переговоров.

12.2. При невозможности достижения согласия спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Оператора (г. Санкт-Петербург).

13. Контактная информация

14.1. Для разрешения вопросов, связанных с обработкой персональных данных, Пользователь может обратиться:

по электронной почте: **berdnikova.pro@gmail.com**;

по почтовому адресу: Пр. Кима, 6, кабинет 214, Санкт-Петербург, 195009;

по телефону: +7 965 769-33-96.